

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа №10 а.Шарахалсун

01.09.2023г.

Приказ

№ 58/1 -пр

Об утверждении Положения

В целях полноценного эстетического развития и воспитания обучающихся средствами театрального искусства, создания условий для приобщения их к истокам отечественной и мировой культуры и сплочения коллектива, расширения культурного диапазона учеников и содействия максимальному раскрытию их интересов. А также, активного включения в процесс самообразования и саморазвития, формирования духовно, нравственно, эстетически развитой личности, в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28.06.1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», в соответствии с приказом № 152-пр УОАТМР от 30 марта 2022 года «Об утверждении плана основных мероприятий по созданию и развитию школьных театров в Туркменском муниципальном округе Ставропольского края на 2022-2024 годы».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о школьной театральной внеурочной деятельности на базе МКОУ СОШ №10 а.Шарахалсун, далее именуемая – школьный театр. (Приложение 1)
2. Назначить руководителем школьного театра заместителя директора по ВР Эреджепову Г.М.
3. Утвердить дополнительные общеразвивающие программы школьного театра, для обучающихся 1 – 11 классов. (Приложение 2)
4. Утвердить план работы школьного театра на 2023 - 2024 учебный год.
5. Организовать деятельность школьного театра, в системе воспитательной работы МКОУ СОШ №10.
6. Назначить ответственным за реализацию театрального направления заместителя директора по ВР Эреджепову Г.М.
7. Мухометовой Г.М., ответственной за ведение сайта ОО создать на официальном сайте МКОУ СОШ №10 раздел «Школьный театр» и разместить настоящий приказ и дополнительные общеразвивающие программы школьного театра, для обучающихся 1 – 11 классов на официальном сайте школы до 5 сентября 2023 года.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Курбанов З.Б.

С приказом ознакомлены:

Эреджепова Г.М.

Минаева З.А.

Мухометова Г.М.



ПОЛОЖЕНИЕ

О школьном театре в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Средняя общеобразовательная школа №10 а.Шарахалсун

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О школьном театре» в МКОУ СОШ №10 а.Шарахалсун (далее – Положение), (далее – Организация) создано в целях правового урегулирования деятельности школьного театра в Организации.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- Школьный театр - добровольное объединение обучающихся Организации, имеющих способности и стремления к творчеству, интеллектуальной и исследовательской деятельности, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию культурных, нравственных, и других духовных ценностей.

1.3. Школьный театр основывается на следующих принципах:

- Открытость и гласность;
- Самостоятельность и ответственность;
- Равноправие и добрая воля каждого члена театра;
- Гуманность во взаимоотношениях членов театра.

1.4. В рамках, установленных законодательством, школьный театр свободен в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.5. Информация о деятельности школьного театра является гласной и общедоступной.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

2.1. Основная цель создания школьного театра - содействие максимальному раскрытию творческих интересов и склонностей обучающихся Организации, активное включение обучающихся в процесс самообразования и саморазвития, формирование духовно, нравственно, эстетически развитой личности.

2.2. Задачи:

- Изучать искусство и культуру, приобщать к ним обучающихся через театральное творчество;
- Формировать общую культуру;
- Организовывать содержательный досуг обучающихся;
- Раскрывать и развивать творческий потенциал обучающихся;

- Содействовать интеллектуальному развитию обучающихся;
- Создавать среду для получения навыков и умений красиво говорить, для расширения кругозора обучающихся;

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

3.1. Контроль над деятельностью театра осуществляется руководителем Организации, который:

- Создает необходимые условия для обеспечения деятельности театра;
- Предоставляет для проведения занятий театра помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;
- Устанавливает график рабочего времени штатных сотрудников школьного театра;
- Оказывает помощь работникам школьного театра в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе Организации и в иных учреждениях и организациях (на основании вызова или приглашения администрации данных учреждений или организаций);
- Утверждает перспективные планы школьного театра.
- Утверждает расписание занятий школьного театра в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;
- Определяет график отчетов о результатах деятельности школьного театра (открытых занятий, миниатюр, спектаклей).

3.2. **Непосредственное руководство школьного театра** осуществляет руководитель школьного театра, который назначается приказом руководителя Организации из числа педагогов Организации на основании письменного заявления (далее – Руководитель школьного театра).

3.3. Руководитель школьного театра в своей деятельности:

- Составляет перспективные планы, которые предоставляет руководителю Организации на утверждение, согласно установленным срокам;
- Ведет регулярную творческую и учебно- воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- Разрабатывает расписание занятий;
- Формирует список членов школьного театра;
- Формирует по согласованию с руководителем Организации репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов школьного театра;
- Предоставляет отчеты о результатах деятельности школьного театра (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.

- Членом школьного театра может стать любой учащийся 1-11-х классов Организации.

- Общее число членов школьного театра не должно превышать 25 учащихся.
- Зачисление обучающихся в школьный театр осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей, лиц, их заменяющих) (Приложение 1).
- Прием в школьный театр осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников школьного театра.
- Занятия в школьном театре проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному руководителем Организации.
- Содержание занятий школьного театра предусматривает знакомство с классической и современной мировой драматургией, с истоками русского театра, обучение актерскому мастерству, работу над логикой речи и пластикой.
- Воспитание нравственных ценностей, творческое развитие участников.

3.10. Школьный театр в рамках своей деятельности:

- Организует систематические занятия в форме тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом, репетиций (работа над драматическим материалом);
- Предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (открытые занятия, миниатюры, спектакли);
- Участвует в мероприятиях, программах и акциях Организации;
- Использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Организации.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

4.1. Руководитель школьного театра обязан:

- Своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с Уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Организации и настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся);
- Нести ответственность за уровень творческого развития участников школьного театра;
- Уважать права и свободы участников школьного театра;
- Обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников школьного театра в ходе занятий;
- Обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического

здоровья, эмоционального благополучия участников школьного театра с учётом их индивидуальных особенностей;

- Обеспечивать сохранность имущества Организации;
- Соблюдать трудовую дисциплину.

4.2. Руководитель школьного театра имеет право на:

- Свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников школьного театра;
- Защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА, УЧАЩИХСЯ ПРИ ВСТУПЛЕНИИ В ШКОЛЬНЫЙ ТЕАТР

5.1. Обучающиеся, при вступлении в школьный театр обязаны:

- Посещать мероприятия, проводимые школьным театром;
- Принимать активное участие в мероприятиях, организованных в рамках деятельности театра;
- Заботиться о каждом члене театра, вовлекать его в активную жизнь;
- Соблюдать правила внутреннего распорядка школьного театра.

5.2. Обучающиеся при вступлении в школьный театр имеют право:

- Принимать активное участие в планировании работы школьного театра;
- Свободно выражать своё мнение, не противоречащее нормам этики;
- Размещать на территории Организации информацию о работе школьного театра в отведенных для этого местах;
- Получать полную информацию о деятельности школьного театра;
- Прекратить членство в школьном театре по собственной инициативе.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3 По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

Директор МКОУ СОШ №10



Курбанов З.Б.

Приложение № 1
к приказу № от 2023 г.
МКОУ СОШ №10 а.Шарахалсун

Директору
МКОУ СОШ №10 а.Шарахалсун
Курбанову З.Б.

(ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу:

тел:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка, _____,
обучающегося _____ класса в школьный театр «Арлекино». С Уставом
МКОУ СОШ №10, с Положением о школьном театре ознакомлен(а).
« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)